

Es gelten die veröffentlichten Preise der Grundversorgung für Privatkunden bzw. für Geschäftskunden

## Anmeldung Neukunde

Schlüsselübergabe am		Kundennummer (falls bekannt)	
----------------------	--	------------------------------	--

## Angaben zur Verbrauchsstelle

Name, Vorname		Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer		Etage	
Postleitzahl, Ort		Telefon	
<input type="checkbox"/> <b>Privatkunde</b> <input type="checkbox"/> <b>Geschäftskunde</b> (Sie nutzen den Strom für geschäftliche Zwecke). Fügen Sie in diesem Fall bitte in Kopie bei: <b>Gewerbeanmeldung</b> und Registerauszug oder andere geeignete Unterlagen (z.B. Zulassungsurkunden).			

## Einzugsermächtigung

Der nachstehend genannte Kontoinhaber ermächtigt die Stadtwerke Torgau GmbH widerruflich, Rechnungs- und Abschlagsbeträge aus dieser Anmeldung von seinem Konto abzubuchen.

Kontoinhaber			
Abschlag (Euro)		<input type="checkbox"/> soll von SWT festgelegt werden	
Name und Ort der Bank		Datum	
IBAN			
BIC		Unterschrift Kontoinhaber	

**Für Neuanmeldungen muss die Einzugsermächtigung erneut erteilt werden!**

## Ablesung

Strom Zählernummer	S	Übergabestand		kWh
Strom Zählernummer	S	Übergabestand		kWh
Gas Zählernummer	G	Übergabestand		m <sup>3</sup>
Gas Zählernummer	G	Übergabestand		m <sup>3</sup>

## Rechnungsanschrift (falls abweichend von Angaben zur Verbrauchsstelle)

Name, Vorname			
Straße, Hausnummer		Etage	
Postleitzahl, Ort			

## Bisheriger Kunde (falls bekannt)

Name, Vorname			
Hauseigentümer			

## Datum und Unterschrift Kunde

Datum		Soweit dies nach dem Bundesdatenschutzgesetz zulässig ist, werden bei Geschäftsbeziehungen Daten zur Person des Kunden und zum Vorgang selber verwendet (z. B. Name, Anschrift, Telefonnummer, Lieferanschrift, Preis, Zahlungsart). Der Kunde hat das Recht zur Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung von Daten. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an den Datenschutzbeauftragten der Stadtwerke Torgau GmbH, Fischerdörfchen 11 in 04860 Torgau (Telefon: 03421 741-600, Fax: 03421 741-666, E-Mail: kontakt@stadtwerke-torgau.de).
Unterschrift Kunde		

## **Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,**

diese Anmeldung gilt nur für Geschäftskunden mit einem Jahresverbrauch bis 10.000 kWh und für alle Privatkunden. Stellen wir fest, dass dies nicht zutrifft, berechnen wir Ihnen die Preise der Ersatzversorgung (maximal 3 Monate).

Die umseitig erbetenen Daten benötigen wir zur korrekten Abrechnung Ihres Strom- und Gasverbrauches. Bitte füllen Sie das Formular in Druckschrift aus. Postfachangaben können wir leider nicht akzeptieren.

Gemäß der Stromgrundversorgungsverordnung / Gasgrundversorgungsverordnung erheben wir monatliche Abschläge. Die Abschlagshöhe ermittelt sich unter Berücksichtigung Ihres voraussichtlichen Jahresverbrauches und der aktuellen Preise. Teilen Sie uns keinen Jahresverbrauch mit oder ist dieser offensichtlich unplausibel, legen wir den Abschlag nach dem durchschnittlichen Verbrauch vergleichbarer Kunden fest. Eine Änderung des Abschlages ist möglich. Teilen Sie dazu dem Kundenservice den abgelesenen Zählerstand mit.

Der Einzug der Abschläge und Jahresrechnung von Ihrem Konto ist möglich und erfolgt immer am ersten eines Monats. Füllen Sie dazu eine Einzugsermächtigung aus. Sie können diese jederzeit widerrufen. Nach einer Abmeldung enden die Abbuchungen automatisch.

### **So erreichen Sie unseren Kundenservice:**

#### **Schreiben Sie uns:**

**Hausanschrift:**  
Stadtwerke Torgau GmbH  
Kundenservice  
Fischerdörfchen 11  
04860 Torgau

**Internet:**  
[www.stadtwerke-torgau.de](http://www.stadtwerke-torgau.de)

**E-Mail:**  
[kontakt@stadtwerke-torgau.de](mailto:kontakt@stadtwerke-torgau.de)

#### **Besuchen Sie uns:**

Montag 8.00–12.00 Uhr  
Dienstag 9.00–16.00 Uhr  
Donnerstag 9.00–18.00 Uhr

#### **Rufen Sie uns an:**

Telefon 03421 741-610  
03421 741-614  
Telefax 03421 741-650

oder nach Vereinbarung

Freundliche Grüße

Ihre Stadtwerke Torgau GmbH

# Strompreise ab 1. Januar 2022 für Privat- und Gewerbekunden

(gültig im Netzgebiet Torgau)

## to.STROM.basis (Grundversorgung/Ersatzversorgung)

kWh/Jahr	Arbeitspreis in Cent/kWh		Grundpreis in Euro/Monat	
0-300	netto	53,72	netto	2,89
	brutto	63,93	brutto	3,44
ab 301	netto	26,68	netto	9,65
	brutto	31,75	brutto	11,48

Der Preis gilt für Gewerbekunden mit einem Jahresverbrauch bis 10.000 kWh und für Privatkunden automatisch, wenn nichts anderes vereinbart wurde. Die Abrechnung erfolgt in der jeweils günstigeren Preisstufe. Der Vertrag kann mit einer Frist von 2 Wochen gekündigt werden. Preisanpassungen sind möglich.



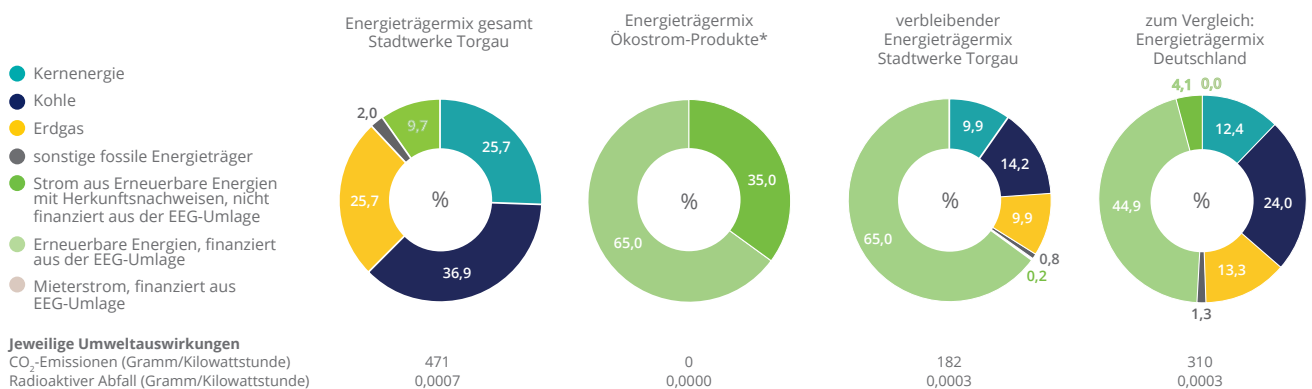
### Tarif wechseln und sparen!

Wir beraten Sie gern telefonisch unter 03421 741610 oder persönlich im Kundenservice zu unseren kostengünstigeren Strompreisen. Sprechen Sie uns einfach an!

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der Stadtwerke Torgau GmbH.

Die Nettopreise verstehen sich inklusive Umlage gemäß Erneuerbare-Energien-Gesetz, Umlage gemäß Kraft-Wärme-Kopplungs-Gesetz, Stromsteuer, Umlage nach § 19 StromNEV, Offshore-Netzzumlage, Umlage nach § 18 AbLaV, Netznutzungsentgelte (Arbeitspreis 6,13 Cent/kWh, Grundpreis 31,31 Euro/Jahr), Konzessionsabgabe sowie Entgelt für Messstellenbetrieb für konventionelle Messeinrichtung (8,33 Euro/Jahr). In den Bruttopreisen ist die gesetzliche Umsatzsteuer von 19 % enthalten.

## Stromkennzeichnung gemäß § 42 Energiewirtschaftsgesetz auf Basis der Zahlen des Jahres 2020



### Fragen beantworten wir Ihnen gern:

Stadtwerke Torgau GmbH · Fischerdörfchen 11 · 04860 Torgau · Telefon: 03421 741610  
kundenservice@stadtwerke-torgau.de · www.stadtwerke-torgau.de

# Ergänzende Bedingungen der Stadtwerke Torgau GmbH (SWT) zur Verordnung über Allgemeine Bedingungen für die Grundversorgung von Haushaltskunden & die Ersatzversorgung mit Elektrizität aus dem Niederspannungsnetz (Stromgrundversorgungsverordnung StromGVV) gültig ab 1. Januar 2020

## 1. Anwendungsbereich

Die Bestimmungen der vorgenannten Verordnung und diese Ergänzenden Bedingungen sind Bestandteil des zwischen dem Letztverbraucher und der SWT geschlossenen Grundversorgungsvertrages.

## 2. Verwendung der Elektrizität, Eigenerzeugung

Die Elektrizität wird nur für die eigenen Zwecke des Kunden zur Verfügung gestellt. Die Weiterleitung an Dritte ist nur mit schriftlicher Zustimmung der SWT zulässig.

Vor der Errichtung einer Eigenanlage hat der Kunde der SWT Mitteilung zu machen. Der Kunde ist erst nach Beendigung seines Versorgungsverhältnisses mit SWT berechtigt, zur Eigenerzeugung mit anderen Anlagen als Eigenanlage der Kraft-Wärme-Kopplung bis 50 Kilowatt und aus erneuerbaren Energien oder Notstromaggregaten überzugehen.

## 3. Mitteilungspflichten, § 7 StromGVV

Ändert oder erweitert der Kunde bestehende elektrische Anlagen oder möchte er zusätzliche Verbrauchsgereäte anschließen, so hat er dies der SWT vor Inbetriebnahme schriftlich mitzuteilen, soweit sich durch die Änderung der Stromverbrauch dauerhaft verändert. Der Kunde hat sich in Zweifelsfällen an die SWT zu wenden.

## 4. Abrechnung / Abschlagszahlungen, §§ 12, 13 StromGVV

Die Abrechnung des Stromverbrauchs erfolgt im Abstand von etwa 12 Monaten (= Abrechnungsjahr). Endet die Belieferung des Kunden vor Ablauf des Abrechnungszeitraums, erstellt SWT nach Maßgabe des § 40 EnWG eine Schlussrechnung.

SWT bietet dem Kunden an, den Stromverbrauch monatlich, vierteljährlich oder halbjährlich (unterjährige Abrechnung) auf der Grundlage einer gesonderten Vereinbarung abzurechnen.

Im Grundpreis ist das Entgelt für eine Jahresabrechnung enthalten. Sind weitere unterjährige Abrechnungen gewünscht oder erforderlich, wird für jede weitere Abrechnung ein Abrechnungsentgelt von 14,16 Euro erhoben.

Mit der Erstellung der Abrechnung für das Abrechnungsjahr wird die Differenz zwischen den geleisteten Abschlägen und dem Rechnungsbetrag ermittelt und nachberechnet oder gutgeschrieben. Guthaben des Kunden werden auf die der Abrechnung folgenden Forderung (z. B. Abschlagszahlung) angerechnet. Fällt die Abrechnung mit der Beendigung des Vertrages zusammen, werden Guthaben auf die Schlussrechnung angerechnet. Verbleibende Guthaben werden ausgezahlt.

SWT erhebt monatlich Abschlagzahlungen. Die endgültige Abrechnung erfolgt unter Berücksichtigung der für den Stromverbrauch in diesem Zeitraum gezahlten Abschläge.

## 5. Zahlungsweise, § 16 Abs. 2 StromGVV

Der Kunde ist berechtigt, seine fälligen Zahlungen wahlweise durch:

- SEPA-Basislastschriftmandat
  - SEPA-Firmenlastschriftmandat
  - Überweisung oder Dauerauftrag
  - Vorauszahlung für 1 Jahr (Dafür erhalten Sie einen Bonus von 0,5 % auf die Gesamt vorauszahlung.) oder
  - Barzahlung
- zu leisten. Pro Bareinzahlung berechnet SWT eine Bearbeitungspauschale von 3,00 Euro.

Rechnungsbeträge und Abschläge sind so zu entrichten, dass für SWT keine zusätzlichen Kosten entstehen. Maßgeblich für die rechtzeitige Einhaltung der Fälligkeitstermine ist der Eingang der Zahlung bei SWT.

## 6. Zahlung und Verzug, Unterbrechung der Versorgung, §§ 17, 19 StromGVV

Rechnungen werden frühestens zwei Wochen nach Zugang fällig. Abschlagszahlungen werden am 1. des Monats für den Vormonat fällig, frühestens jedoch zwei Wochen nach Zugang der erstmaligen Zahlungsaufforderung (z. B. Abschlagsplan). Bei Zahlungsverzug, Unterbrechung (Sperrung) und Wiederaufnahme der Versorgung werden dem Kunden die folgenden Pauschalen in Rechnung gestellt:

Mahnung	2,50 Euro
Gebühr für Rücklastschrift	nach Aufwand
Kosten für Spermitteilung	5,00 Euro

Bei Einstellung der Versorgung trägt der Kunde die vom Netzbetreiber berechneten Kosten der Unterbrechung und der Wiederherstellung der Anschlussnutzung.

Die Wiederherstellung der Grundversorgung erfolgt nur, wenn die Bezahlung der Unterbrechungs- und Wiederaufnahmekosten erfolgt ist und die Gründe für die Unterbrechung entfallen sind.

Der Zinssatz bei Zahlungsverzug und Ratenzahlungsvereinbarungen beträgt gem. § 288 I und II BGB für Verbraucher 5 % und für Unternehmer 9 % über dem Basiszinssatz. Der Kunde hat anfallende Bankkosten für ungedeckte Schecks (Rückschecks) und Rücklastschriften an die SWT zu erstatten.

Auf Verlangen des Kunden ist die Berechnungsgrundlage nachzuweisen. Die pauschale Berechnung muss einfach nachvollziehbar sein und darf den nach dem gewöhnlichen Lauf der Dinge zu erwartenden Schaden nicht übersteigen. Dem Kunden ist zudem der Nachweis gestattet, solche Kosten seien nicht entstanden oder wesentlich geringer als die Höhe der Pauschale.

## 7. Haftung, § 6 Abs. 3 StromGVV

Bei Schäden, die durch Unterbrechung oder Unregelmäßigkeiten in der Versorgung verursacht werden, ist der Grundversorger SWT von der Leistungspflicht befreit, soweit es sich um Folgen einer Störung des Netzbetriebs einschließlich des Netzanschlusses handelt. Für derartige Schäden haftet der Netzbetreiber gemäß § 18 NAV.

## 8. Vorkassensysteme, § 14 StromGVV

Kommt ein Kunde seinen Zahlungsverpflichtungen nicht oder nicht rechtzeitig nach, ist SWT wahlweise berechtigt, auf Kosten des Kunden einen Bargeld-, Chipkartenzähler oder sonstige vergleichbare Vorkassensysteme einzurichten.

## 9. Kündigung, § 20 StromGVV

Die Kündigung des Stromversorgungsvertrages durch den Kunden bedarf der Textform und muss folgende Angaben enthalten:

- Kunden- und Verbrauchsstellennummer
- Zählernummer (Nachzureichen ist der Zählerstand)
- Rechnungsanschrift für die Schlussrechnung
- Bankverbindung für Überweisung von Gutschriften

## 10. Umsatzsteuer

Die Beträge gemäß Ziffer 4 bis 6, mit Ausnahme der Kosten für Mahnung, Unterbrechung und Inkasso sowie der Bareinzahlungspauschale, verstehen sich inkl. Umsatzsteuer in der gesetzlich festgelegten Höhe (zzt. 19 %).

## 11. Datenschutz / Wechselseitige Übernahme von Informationspflichten gegenüber sonstigen betroffenen Personen

Datenschutzrechtliche Hinweise und Informationen zum Widerspruchsrecht erhält der Kunde in der „Information zur Verarbeitung personenbezogener Daten“ des Lieferanten.

Die Vertragsparteien verpflichten sich, die dem jeweils anderen Vertragspartner nach Art. 13 und/oder Art. 14 DS-GVO obliegenden Informationspflichten gegenüber den eigenen Mitarbeitern, Erfüllungsgehilfen und Dienstleistern (betroffene Personen) zu erfüllen, wenn im Rahmen der Vertragserfüllung, zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung oder zur Wahrung berechtigter Interessen

- personenbezogene Daten betroffener Personen von einem Vertragspartner an den jeweils anderen Vertragspartner weitergeben werden und/oder
- betroffene Personen auf Veranlassung des einen Vertragspartners den jeweils anderen Vertragspartner kontaktieren.

Hierfür verwendet der Vertragspartner, der die personenbezogenen Daten weitergibt bzw. auf dessen Veranlassung die Kontaktaufnahme erfolgt, das ihm vom anderen Vertragspartner zur Verfügung gestellte Informationsblatt. Die „Information Datenschutz für sonstige betroffene Personen“ des Lieferanten ist diesen Ergänzenden Bedingungen als Anhang beigefügt. Die Vertragspartner sind nicht verpflichtet, das vom anderen Vertragspartner zur Verfügung gestellte Informationsblatt vor der Aushändigung an die betroffenen Personen zu prüfen. Sie sind weiterhin nicht berechtigt, das vom anderen Vertragspartner zur Verfügung gestellte Informationsblatt ohne vorherige Zustimmung zu ändern. Es obliegt ausschließlich dem zur Information verpflichteten Vertragspartner, dem anderen Vertragspartner ein den jeweils geltenden rechtlichen Anforderungen entsprechendes Informationsblatt zur Verfügung zu stellen und dieses bei Bedarf auch während der Vertragslaufzeit zu aktualisieren.

## 12. In-Kraft-Treten

Diese Ergänzenden Bedingungen treten mit Wirkung vom 1. Januar 2020 in Kraft und ersetzen die Ergänzenden Bedingungen vom 1. Januar 2019.